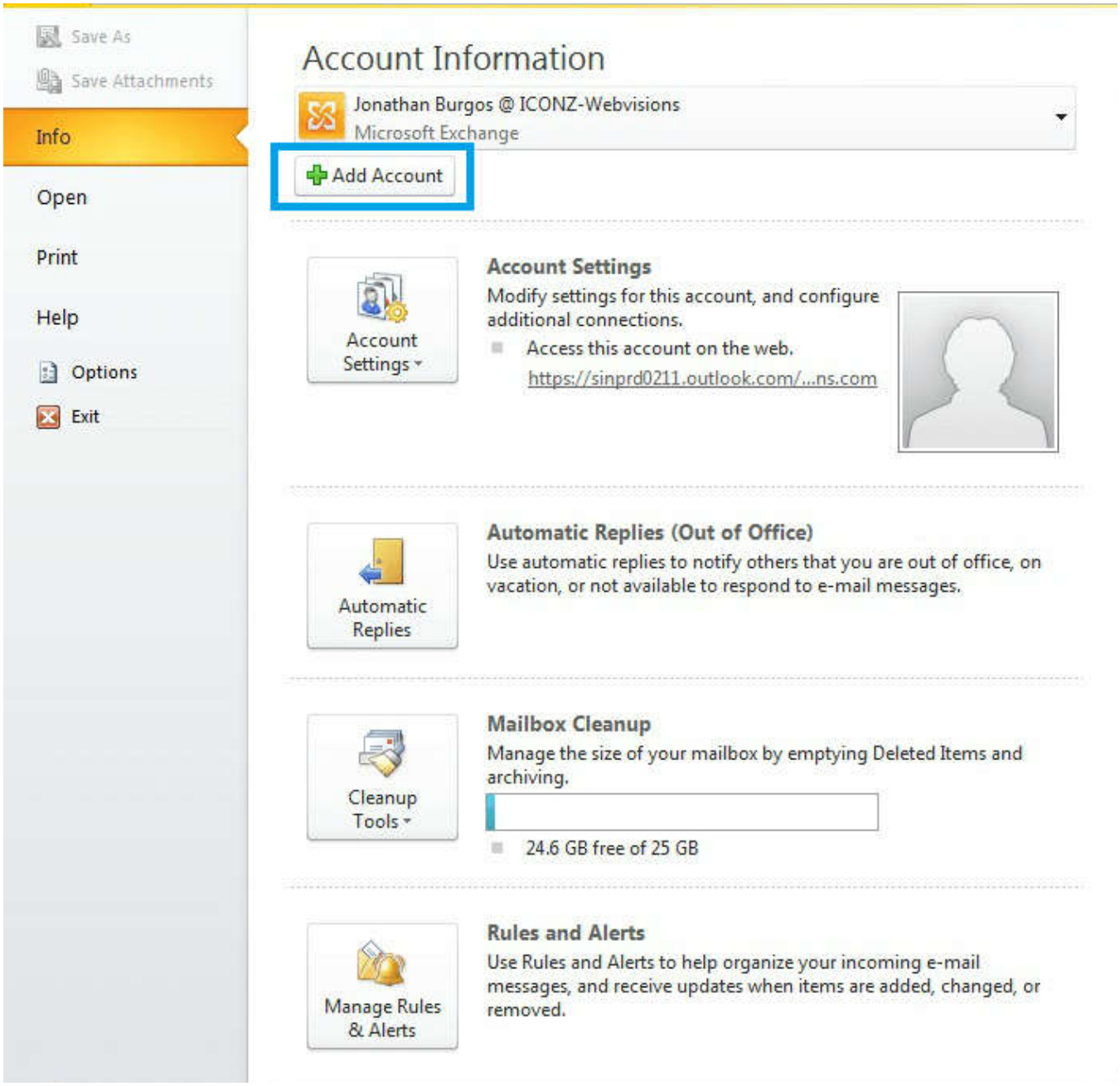
راهنمای تنظیم
Outlook 2010

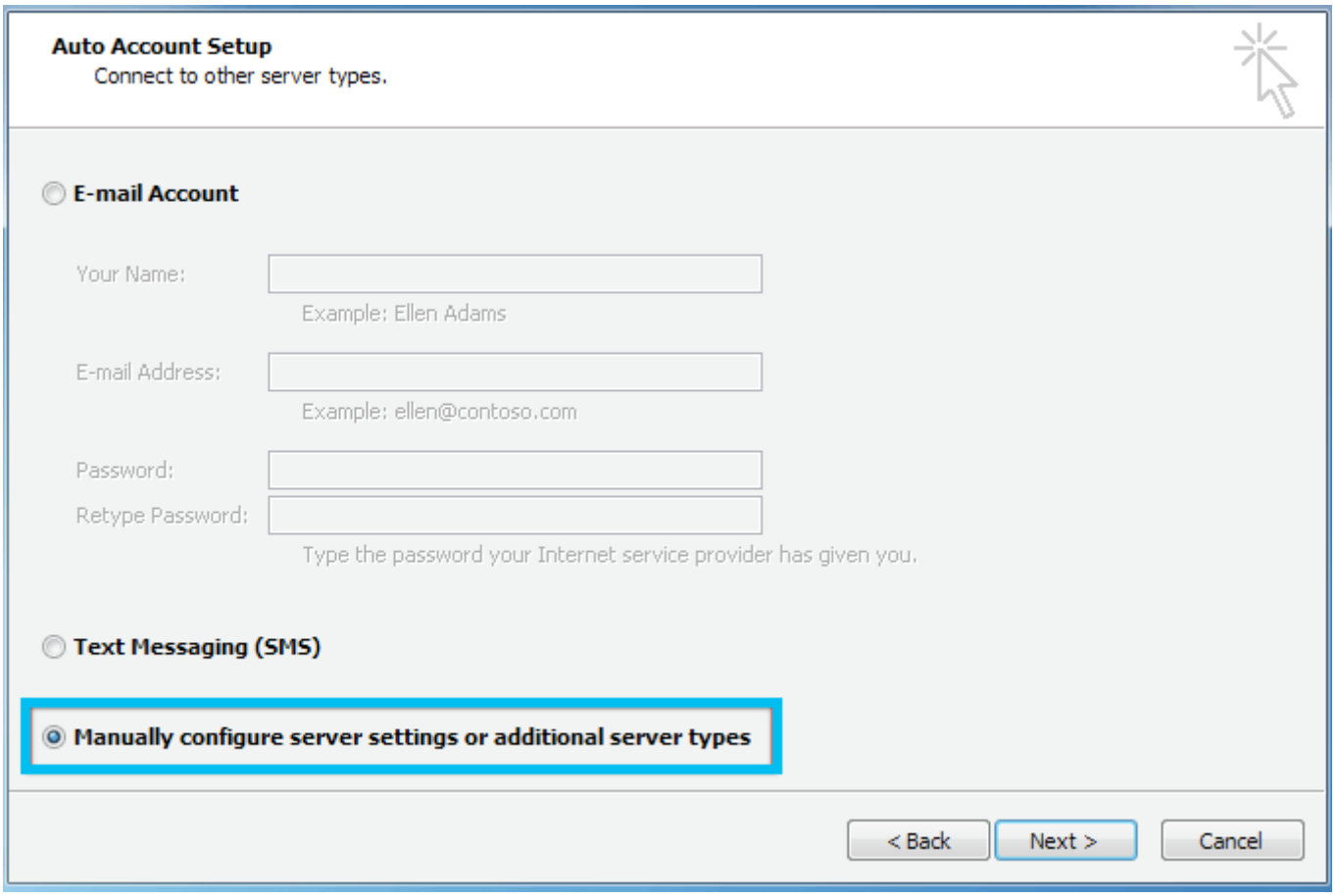
RAHBORDAN.COM

راهنمای تصویری تنظیم Outlook 2010

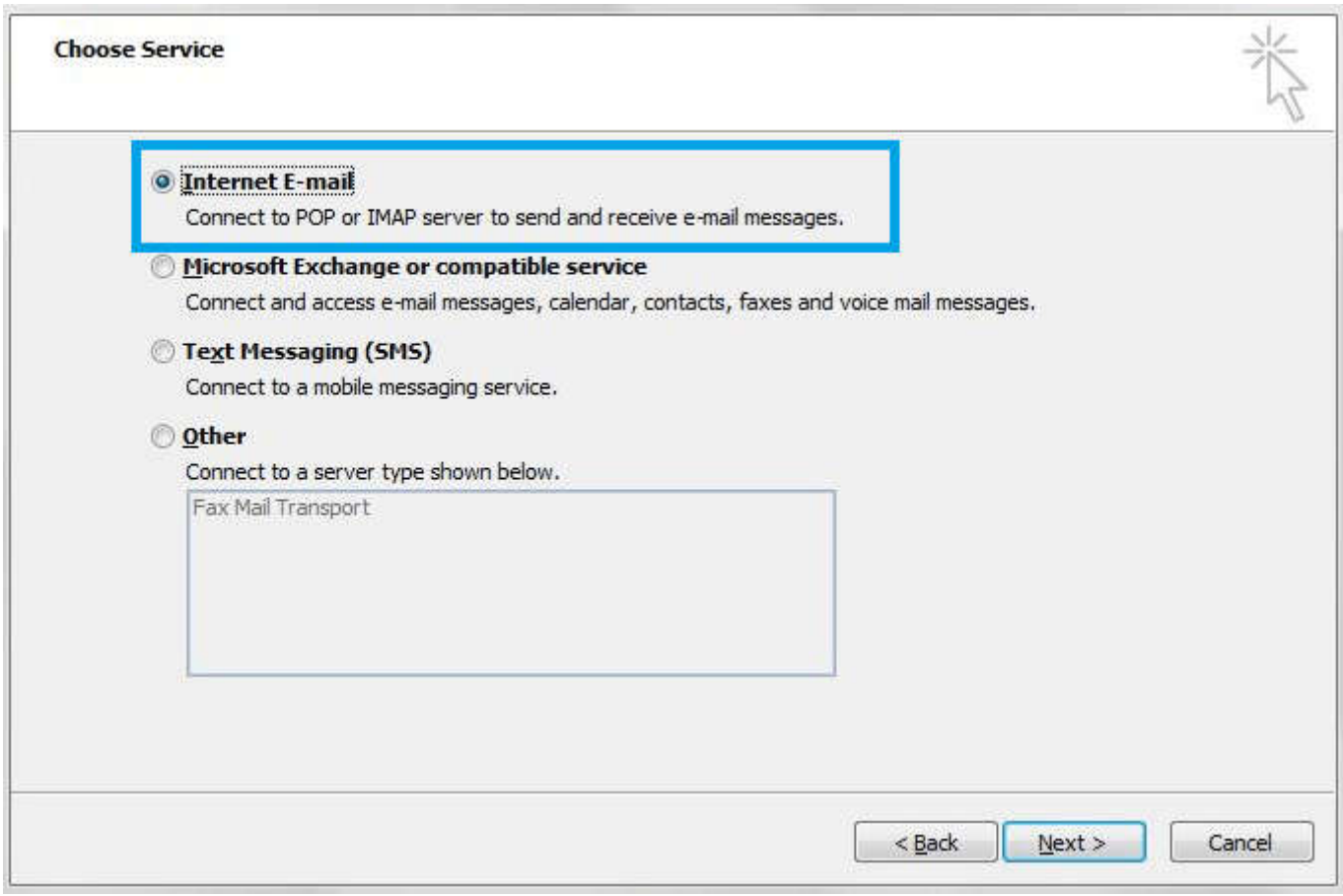
- نرم افزار **Outlook 2010** را اجرا نموده و مانند شکل زیر از سربرگ **File** گزینه **Account Add** را انتخاب نمایید.



- در پنجره باز شده گزینه **Manually Configure Serve Settings Or Additional Server Types** را انتخاب نمایید.

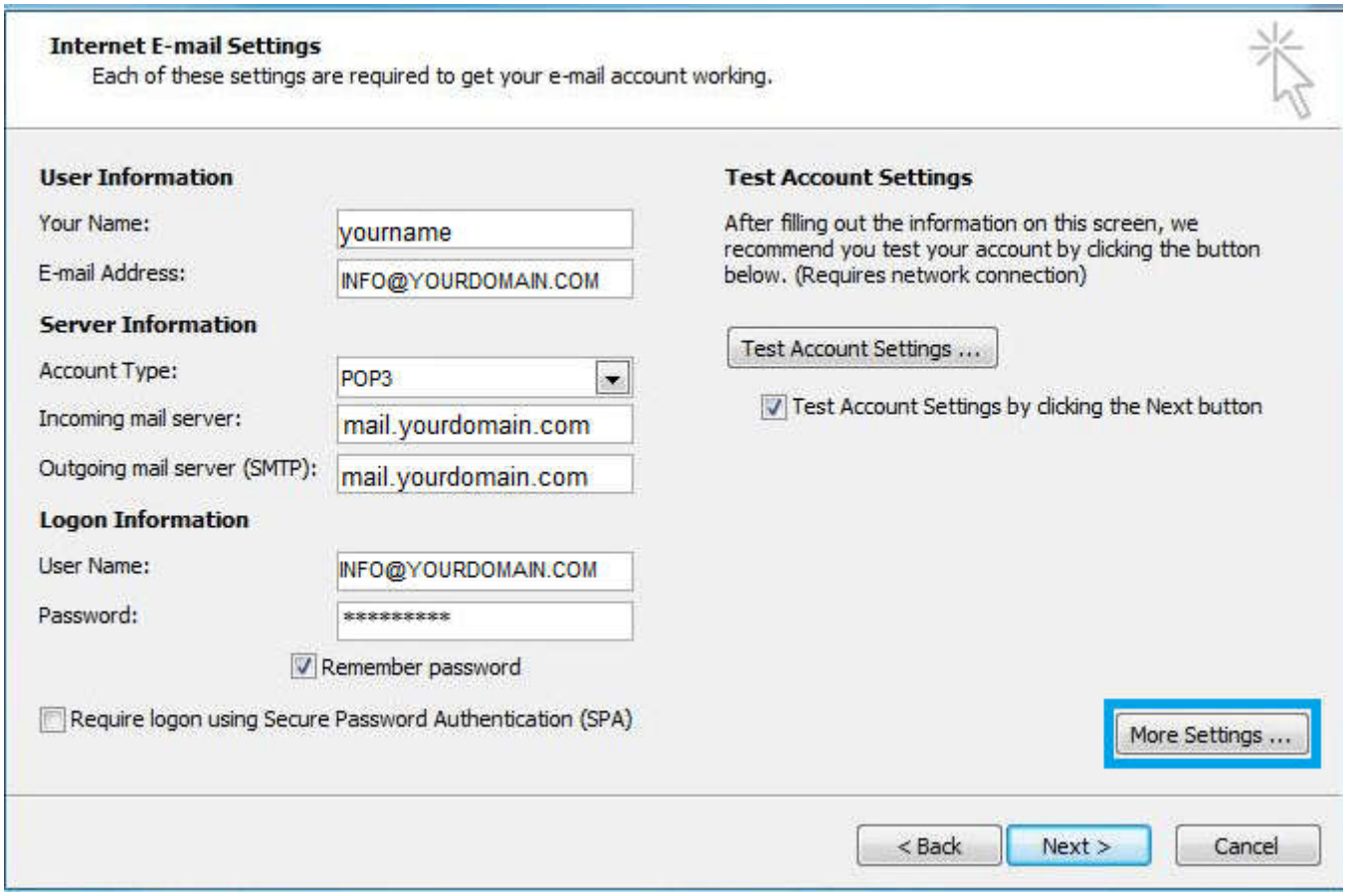


- در پنجره زیر، روی گزینه **Internet E-mail** کلیک کنید.



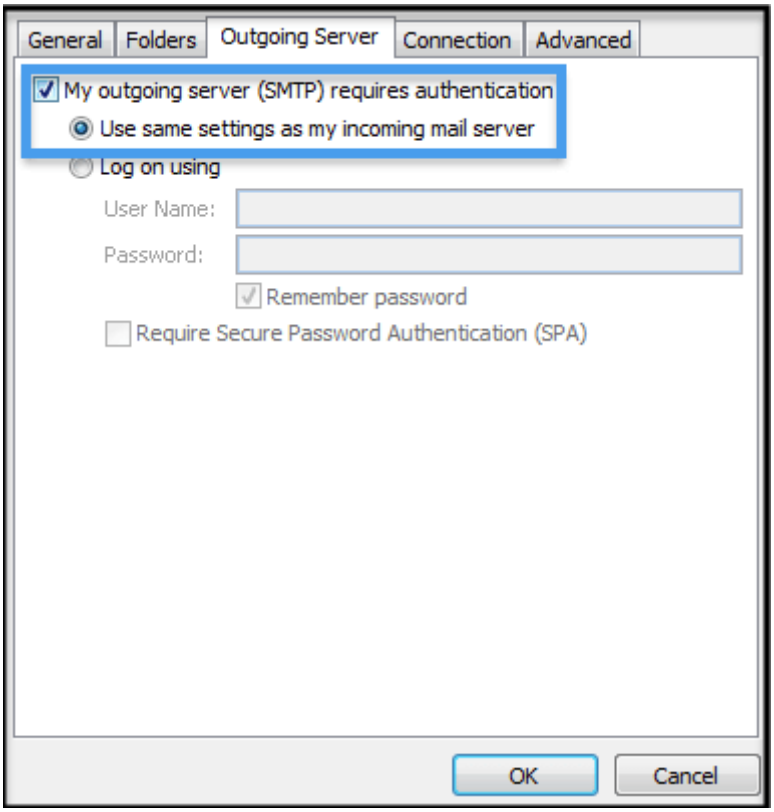
- در این بخش اطلاعات خود اکانت مورد نظر را وارد نموده و در آخر گزینه ی **Next**را انتخاب نمایید.

۱. در بخش **"Email Address"** آدرس پست الکترونیکی و در بخش **"Password"** گذرواژه را وارد نمایید.
۲. در قسمت **"User Name"** آدرس پست الکترونیک را وارد نمایید.
۳. **Account Type**را **POP3**انتخاب نمایید.
۴. در بخش‌های **"Incoming Server"** و **"Outgoing server - SMTP"** (به جای **yourdomain**نام دامنه وب سایت خود را وارد نمایید).



- بعد از وارد کردن اطلاعات و قبل از زدن گزینه **Next** گزینه **More Settings** را انتخاب نمایید.

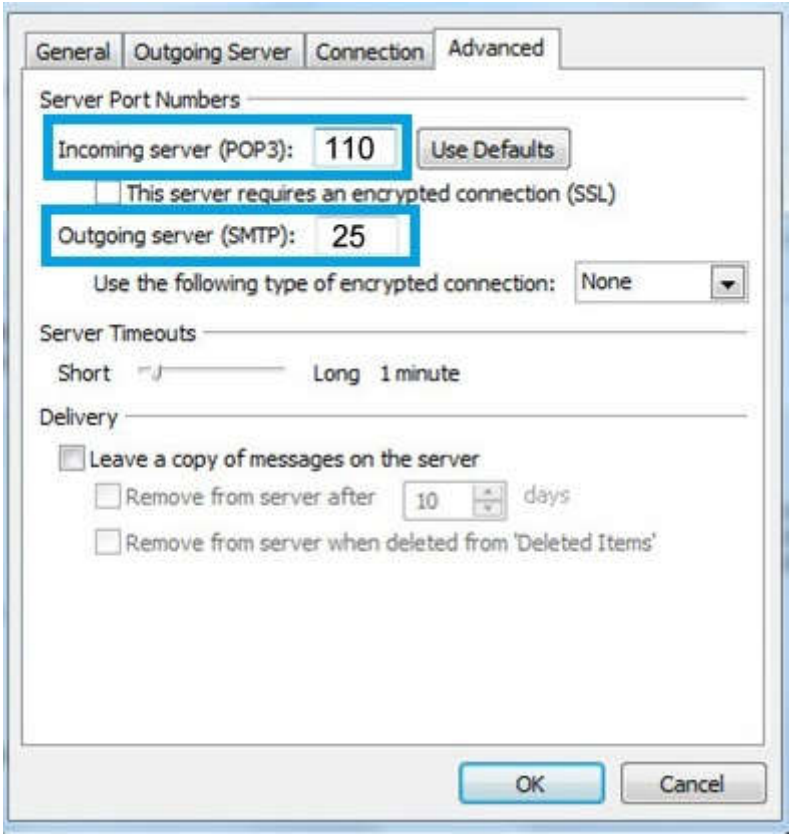
۱. در سربرگ **Outgoing Server** تیک گزینه **My outgoing server (SMTP) requires authentication** را انتخاب کنید.
۲. همچنین در سربرگ **Advanced** پورت **incoming server** را **110** و پورت **outgoing server** را **25** تنظیم نمایید. لازم بذکر است در صورتی که **Account Type** را **IMAP** انتخاب نموده اید، **incoming** پورت **143** خواهد بود. همچنین در صورتی که **isp** ارایه دهنده اینترنت پورت **25** را بلاک نموده است از پورت جایگزین **587** استفاده نمایید.



- در صورت تمایل به نگه داری نسخه ایی از ایمیل ها درون وب میل، گزینه **Leave a copy of messages on the server** را انتخاب نمایید. گزینه **Remove from server after** مربوط به مدت زمان نگه داری ایمیل در وب میل و **Remove from 'server when deleted from 'deleted Items** مربوط به حذف ایمیل بلافاصله

پس از حذف ایمیل از پوشه **Deleted Items** در آتلوک را مشخص می نماید؛ در صورت تمایل تنظیمات مورد نظر را اعمال نمایید.

- جهت حذف بلافاصله ایمیل ها از وب میل و عدم نگه داری کپی از ایمیل ها در وب میل، نیازی به انتخاب گزینه **Leave a copy of messages on the server** نمی باشد.



- اگر شما همه موارد را صحیح وارد کرده اید با پنجره زیر روبرو خواهید شد.